

# **Jaarverslaggeving 2022**

**Jarabee, Stichting voor Jeugdzorg in Twente te  
Hengelo**

	<b>Pagina</b>
<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>1</b>
<b>Jaarrekening 2022</b>	
Bestuursverslag	2
Balans per 31 december 2022	14
Resultatenrekening over 2022	15
Kasstroomoverzicht 2022	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans per 31 december 2022	22
Mutatieoverzicht materiële vaste activa	26
Overzicht langlopende schulden ultimo 2022	27
Toelichting op de resultatenrekening over 2022	28
Toelichting uit hoofde WNT	33
Vaststelling en goedkeuring	37
<b>Overige gegevens</b>	
Statutaire regeling resultaatbestemming	38
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	39

## **Bestuursverslag 2022**

### **Algemene gegevens**

Statutaire naam: Jarabee, Stichting voor Jeugdzorg in Twente

Vestigingsplaats: Hengelo (O)

Samenstelling Bestuur: Jarabee is in 2022 terugggegaan van een tweehoofdig naar een eenhoofdig bestuur. Na het vertrek van bestuurders Mevrouw G.H. Griffioen, voorzitter van de Raad van Bestuur (0,6 fte) en mevrouw M.J.H. Oosterbroek, lid Raad van Bestuur (1,0 fte), heeft gedurende een half jaar een interim bestuurder, de heer J.A.P.M. Maas (1,0 fte) de dagelijkse leiding over genomen. Per juli 2022 is er een nieuwe vaste bestuurder aangesteld, te weten mevrouw F. Scholing (1,0 fte).

In de vestigingsplaats, rechtsvorm en doelstellingen waar Jarabee voor is opgericht, hebben zich in 2021 geen wijzigingen voorgedaan.

De bestuurders leggen intern verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT).

### **Doelstelling, visie en missie**

Jarabee versterkt! Onze missie is dan ook dat kinderen en jongeren zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Jarabee is er voor gezinnen waarbij complexe vraagstukken de ontwikkeling van het kind of de jongere in de weg staan. Zij komen er zelf of met lichte ondersteuning niet uit.

Met betrokken professionals, pleeggezinnen en in samenwerking met andere organisaties ondersteunen we kinderen, jongeren en gezinnen om er sterker uit te komen. Jarabee is een specialist op gebied van:

- problematische gezinsverhoudingen/opvoeding
- complexe scheiding
- trauma & gehechtheid
- veiligheid
- seksualiteit
- vervangend opgroeien
- jong ouderschap
- systeemgerichte diagnostiek
- crisisbeheersing en perspectief bieden

Door altijd te kijken naar de omgeving van het kind, benaderen we het vraagstuk vanuit verschillende perspectieven (systemisch). Hierdoor ontstaan passende oplossingsmogelijkheden waar mensen om de jeugdige heen een rol spelen en versterken we kinderen, jongeren en gezinnen om regie in hun eigen leven te voeren.

### **Waarden**

Onze waarden horen al sinds jaar en dag bij ons en zullen ons ook de komende jaren blijven leiden. Het zijn de volgende twee:

1. eigen verantwoordelijkheid
2. iedereen hoort erbij (inclusie)

### **Strategische koers 'Jarabee versterkt dichtbij'**

In 2022 zijn we vanuit herijkte strategie 'Jarabee versterkt dichtbij' (beleidskader 2022-2025) gestart. De doelen voor 2025 zijn:

- Versterken van professionals en het (Informeel) netwerk, zodat zij kunnen signaleren, ondersteunen en hulpverlening kunnen voorkomen.
- Hulpverlening zo dichtbij als mogelijk aanbieden, waar de vraag ontstaat op het moment dat die ontstaat.
- Hulp is zo kort, duurzaam en thuis als mogelijk, omdat het kind en het gezin daarvan het sterkst worden.
- Versterken van de continuïteit van de hulpverlening, zodat we een duurzame basis hebben om te innoveren, voldoende professionele medewerkers hebben en specialistische zorg in Twente waarborgen.

In 2022 is er gewerkt aan het implementeren van de strategische koers. Het accent heeft daarbij gelegen op het versterken van de continuïteit in de hulpverlening vanwege de uitdagingen in de liquide positie van Jarabee.

## **Contractering 2022**

Jarabee heeft historisch een sterke verbinding met Twente. Veel locaties waar hulpverlening plaatsvindt, zijn gelegen in de regio. Het grootste contract in 2022 was met Samen14, de samenwerkende gemeenten in Twente.

Het contract 2022 is de voortzetting van het contract, dat per 1-1-2019 inging, na een aanbestedingsprocedure voor de inkoop van jeugdhulp in 2019, genaamd het Twents Model. Dit model is gebaseerd op de financiering van geleverde productie in minuten, binnen een aantal productcodes met een vastgesteld tarief. Het tarief is bepaald op basis van een functiemix voor de verschillende productcodes en uitgangspunten voor de kostprijs. De prijs voor ambulante hulpverlening is op basis van de berekening van de gemeenten voor Jarabee te laag, daarmee werken we onder de kostprijs. We spreken nu over Ondersteuningsbehoefte (ambulant en individuele behandeling) en Dakjes (wonen en basis pedagogisch klimaat). Aan de dakjes kan ondersteuningsbehoefte worden toegevoegd om extra benodigde zorg/behandeling te kunnen bieden.

Almelo en Hof van Twente hebben gekozen voor een gedeeltelijke inkoop via het Twents model en een deel (vooral ambulant) via het model uit de voorgaande jaren.

Ook in 2022 was er weer sprake van herzieningen van het administratieprotocol en niet alle gemeenten gebruiken het gezamenlijke administratieprotocol op dezelfde wijze; gevolg is een toename van administratieve last. Er is gestart met een klankbordgroep Administratieprotocol waarin gemeenten en aanbieders gezamenlijk gewenst aanpassingen bespreken, zodat er meer uniformiteit ontstaat en aanpassingen ook passend zijn voor alle partijen. Ook is het landelijk administratieprotocol geïntegreerd in het regionale administratieprotocol om zo tot meer standaardisatie te komen. Hierdoor ontstaat er een steeds meer geleidelijke toepassing van het administratieprotocol om zo de administratieve lasten beheersbaar te houden.

In Twente is ook een tweetal beschikbaarheidsvoorzieningen georganiseerd. Het gaat daarbij om de Weinig Voorkomende Hoog Specialistische 24-uurszorg (WVHS) waarin Jarabee deelneemt met haar crisisbedden, en het coördinatiepunt spoedzorg waarvan zij penvoerder is. In 2022 is de aanzet gemaakt voor een business case om tot een beschikbaarheidsfinanciering te komen. Dit zal mogelijk in 2023 geformaliseerd worden.

Naast het regionale contract maken sommige gemeenten ook, middels een subsidiebeschikking, separaat afspraken met Jarabee voor het leveren van diensten op lokaal niveau. Zoals het T-Team in Enschede en het T-Team in Almelo als onderdeel van de integrale aanpak bemoezorg. Tevens is Enschede in 2018 gestart met een pilot Onderwijs Jeugdhulp Arrangementen, een vijfjarige pilot in de verbinding tussen onderwijs en zorg. Jarabee is een van de twee zorgpartners die in Enschede deelnemen aan deze pilot.

In Almelo hebben we aanvullend op de dakjes de subsidie voor het Orthopedagogisch leefklimaat. Daarnaast zijn we met gemeente Almelo in gesprek over het transformeren van de onderwijszorgklassen en de dagbehandeling in Almelo in de vorm van een OJA-project, wat ook doormiddel van subsidie zal worden gefinancierd. Totdat dit is geformaliseerd hebben we een maatwerkovereenkomst voor de onderwijszorgklas en de dagbehandeling. Deze overeenkomst is ingegaan op 1-8-2021 en is na verlenging tot 31-7-2022, wederom verlengd tot 22-7-2023.

In Hengelo neemt Jarabee sinds 2021 deel aan de pilot zorgintensief, een samenwerkingsverband tussen het onderwijs en jeugdzorgaanbieders.

Er is een tendens te herkennen dat steeds meer gemeentes onder de vlag van transformatie pilots draaien waarvoor een subsidie beschikbaar wordt gesteld. Dit vraagt om een flexibele bedrijfsvoering en verhoogt de verantwoordingsdruk.

Vanaf 2018 heeft Jarabee een volwaardig contract binnen de regio IJsselland, waardoor het mogelijk is om intensiever samen te werken en maatwerkoplossingen te bedenken voor kinderen en gezinnen. In 2019 is gestart met de voorbereidingen voor de volgende aanbesteding in IJsselland. Deze is meermaals uitgesteld, in eerste instantie door de Corona-ontwikkelingen, vervolgens door inhoudelijke bezwaren over de nieuwe aanbesteding. Het aanbestedingstraject is opnieuw van start gegaan in 2022, waarbij ons de gunning is verleend. Het nieuwe contract gaat in per 1-1-2023.

In 2016 is na aanbesteding in de Achterhoek een contract afgesloten met vier gemeenten: Winterswijk, Berkelland, Aalten en Oost-Gelre. Dit contract is in 2021 ook gecontinueerd. Er is wel een nieuwe aanbesteding uitgezet. In deze nieuwe inkoop is de Achterhoek overgegaan tot een gesloten model en met een beperkt aantal aanbesteders gaan samenwerken. Jarabee heeft er voor gekozen hier niet op in te schrijven, waardoor het contract met de Achterhoek van rechtswege is beëindigd op 1 juli 2022.

En last but not least werkt Jarabee met maatwerkcontracten. Jarabee heeft de lijn gekozen om zo min mogelijk werk uit te voeren in onderaannemerschap wanneer het om een buitenregionale gemeente gaat. Hierdoor neemt het aantal maatwerkcontracten met gemeenten toe. Deze gemeenten besteden dit steeds vaker uit aan overkoepelende inkooporganisaties, namens een aantal gemeentes.

Op 1 januari 2022 werd het nieuwe woonplaatsbeginsel van kracht. Wijzigingen die buiten de Twentse inkoop plaatsvinden, zijn ondervangen met maatwerkcontracten. Iedere gemeente, dan wel regio, kiest voor een eigen aanpak, waardoor dit proces relatief arbeidsintensief is. Daar waar de tarieven en voorwaarden vanuit de latende gemeenten in 2022 zijn gecontinueerd, worden er voor 2023 nieuwe afspraken met de ontvangende gemeenten gemaakt. Dit is wederom enorm arbeidsintensief, waarbij de landelijke onduidelijkheid over de indexatiepercentage voor vertraging hebben gezorgd.

### Corona

Ook in 2022 heeft Corona impact gehad op onze jeugdigen en hun gezinnen en onze medewerkers. Jarabee heeft zich gehouden aan de richtlijnen van het RIVM en het NJI en daarnaast zoveel mogelijk input gevraagd en verwerkt van medewerkers en jongeren in het opzetten van het corona beleid.

Hoewel de hulpverlening aan de jeugdigen en hun gezinnen in 2022 weer face-to-face plaats kon vinden bleef thuiswerken en digitaal vergaderen aan het begin van het jaar het uitgangspunt. 2022 heeft in het teken gestaan van verbinding en langzaam de richtlijnen kunnen loslaten. Medewerkers werken op eigen verzoek thuis en daar waar gewenst of nodig digitaal.

De impact van Corona was op de verblijfsgroepen, voor de medewerkers en jongeren, in de afgelopen drie jaar onverminderd groot. Ook de komende tijd dient, ondanks dat de corona-adviezen en richtlijnen zijn komen te vervallen, voldoende aandacht te worden besteed aan de gevolgen die de coronaperiode met zich mee hebben gebracht voor jongeren en gezinnen.

Net als afgelopen jaren is er, ten tijde van de geldende maatregelen, gebruik gemaakt van draalboeken die continu aangepast werden naar aanleiding van de wijzigingen met betrekking tot de maatregelen en de input van medewerkers en de jongerenraad. De medewerkers konden dit handboek volgen als er sprake was van een (vermoeden van) besmetting bij jongeren of medewerkers, door de ervaring van afgelopen jaren hebben de locaties dit zonder bijzondere situaties of escalaties met elkaar goed kunnen uitvoeren.

Teams hebben met elkaar gesproken over de wijze waarop ze met maatregelen om willen gaan en hoe het voor hen veilig voelde om te werken.

Door het feit dat regelmatig medewerkers in quarantaine moesten is de werkdruk toegenomen. Het pedagogisch personeel is hier flexibel en creatief mee omgegaan en daar waar het rooster niet gevuld kon worden, was er een goede samenwerking met een bedrijf dat geschoolde ZZP-ers kon leveren.

Voor 2022 heeft de rijksoverheid, anders dan 2020 en 2021, geen bonusregeling laten uitgaan voor medewerkers in de zorg.

De rijksoverheid heeft voor 2022 opnieuw afspraken gemaakt over het bieden van een financiële zekerheid en ruimte aan zorgorganisaties en professionals net als 2021. Dit heeft zich vertaald in de regio Twente als de Meerkostenregeling Corona. Jarabee heeft geen gebruik gemaakt van deze regeling in verband met het niet opwegen van de tegemoetkoming in kosten ten opzichte van de inzet voor de aanvraag.

### Personeel

Het beschikbaar hebben en inzetbaar houden van gekwalificeerd personeel blijft momenteel een grote uitdaging voor Jarabee. Onder personeel is een behoorlijk verloop en door de krappe arbeidsmarkt blijft het lastig vacatures snel in te vullen met voldoende gekwalificeerd personeel. In 2022 zijn 43 medewerkers uitgestroomd, dat zijn er 5 meer dan 2021. Er zijn afgelopen jaar 46 medewerkers ingestroomd.

	Uitstroom	Instroom
Management en Bestuur	4	3
Ambulant	10	10
Verblijf	9	18
Pleegzorg	8	4
Bedrijfsbureau	9	9
Gedragswetenschappers	3	2
<b>Totaal</b>	<b>43</b>	<b>46</b>

Jarabee staat bekend als een goede werkgever, maar we kunnen met steeds meer moeite voldoende gekwalificeerd personeel aanstellen op vacatures; de spoeling is dun. In 2022 is mede daardoor de inzet van ZZP-ers toegenomen, wat extra kosten met zich meebrengt.

We zien een grote toename van werkdruk bij de professionals in 2021 en 2022. Onder vertrekkende medewerkers wordt dit het meest als vertrekreden aangegeven. De gestelde productienormen liggen erg hoog, 90% van de netto werktijd dient facturabel te zijn. Er ontstaat druk op de inhoud van de hulpverlening en de beschikbare tijd voor professionalisering. Daarnaast zijn de administratieve lasten door het Twents model fors toegenomen. Dit bevordert allemaal de aantrekkelijkheid van de sector niet, in het kader van behoud van personeel moeten we proberen de sector weer aantrekkelijk te maken. Hier hebben we ook onze regionale partners bij nodig.

### **Verzuim**

In 2022 is het ziekteverzuim opnieuw gedaald ten opzichte van 2021. Het verzuim is gedaald van 6,1 naar 5,8% (exclusief vangnet) We zijn in 2022 gemiddeld dus onder de 6% verzuim gebleven. 6% is de norm die we hanteren als maximum verzuimpercentage. Het langdurig verzuim vormt altijd een groot onderdeel van het totale verzuim, dat is ook in dit jaar het geval. Dit jaar nam het aantal langdurig zieken opnieuw af.

In 2022 heeft corona nog steeds invloed op het verzuim. Hierin volgen wij de landelijke trend. Het bijhouden van verzuimoorzaken is niet mogelijk. Maar het is wel duidelijk dat in de maanden dat griep en corona hoogtij vieren het verzuim bij ons ook hoog is, in de maanden februari en maart boven de 7% en in november en december boven de 6%.

Daarnaast heeft de quarantaine periode ook invloed gehad. Dit zorgt ervoor dat medewerkers niet naar het werk kunnen, dit is van invloed, zeker als je niet vanuit huis kunt werken (zoals bij de sector Verblijf). De intensiteit van de Corona varianten is steeds verder afgezwakt waardoor de meeste gevallen tot het kortdurend verzuim gerekend kunnen worden.

### **Professionalisering**

Jarabee werkt met hooggekwalificeerde medewerkers. Het overgrote deel (174) is gecertificeerd beroepsbeoefenaar (BIG of SKJ-geregistreerd). De speltherapeuten zijn geregistreerd bij het register vaktherapie. Voor specialistische, kwalitatief goede zorg is deze *beroepsprofessionaliteit* van groot belang. Jarabee werkt hard aan het op peil brengen en houden van deze hoge standaard door facilitering van opleiding en ontwikkeling. Met opleidingsinstituten werken we samen om de benodigde professionaliteit van potentiële professionals in kaart te brengen en participeren we in werkveldcommissies.

Jarabee hanteert een professioneel statuut als richtlijn voor het professioneel handelen.

Binnen Jarabee coördineert de *Jarabee Academie* het opleidingsbeleid en uitvoering daarvan. De Jarabee Academie kent 4 uitvoeringsroutes:

Route 1: De Jarabee Academie ondersteunt de medewerker in zijn/haar ontwikkeling als 'nieuwe' professional.

Route 2: De Jarabee Academie draagt bij aan het vergroten van de effectiviteit en het effectief handelen.

Route 3: De Jarabee Academie initieert en stimuleert nieuwe manieren van (digitaal) leren.

Route 4: De Jarabee Academie ondersteunt professionalisering van externe medewerkers.

Aan route 4 hebben we weinig tot geen uitvoering kunnen geven, vanwege te weinig mankracht.

De In-company trainingen die de Jarabee Academie organiseert zijn in de meeste gevallen geaccrediteerd en aanvragen worden eerst op accreditatie onderzocht. De Jarabee Academie faciliteert en ondersteunt de medewerkers in het behalen van hun beroepsregistratie. De afgelopen periode heeft Jarabee nieuwe medewerkers aangenomen die een praktijkprogramma moesten volgen ten behoeve van de SKJ-registratie en de Jarabee Academie ondersteunt deze trajecten.

Het opleidingsbeleidsplan 2020-2023 wordt door de Jarabee Academie opgesteld, echter voor het merendeel is het vertaald naar een eigen opleidingsplan voor de betreffende teams c.q. de kerntaken. In 2022 heeft elk team een dergelijk team-opleidingsplan beschreven.

Het ethisch beraad, als verplicht onderdeel van de SKJ-registratie, is binnen de organisatie geborgd.

Concrete resultaten voor 2022 van de Jarabee Academie zijn:

- Er zijn in 2022 binnen Jarabee 22 In-company trainingen georganiseerd, dit draagt bij aan de lerende cultuur binnen de organisatie.
- 20 studenten hebben een stageplek gekregen, aanvragen voor een plek binnen Jarabee blijven komen, we hopen ook in 2023 weer vele stageplekken te kunnen vullen.
- Er is afgelopen jaar een goede basis gelegd voor het systeem therapeutisch werken door verschillende trainingen bij verschillende teams.
- Er zijn 6 verplichte e-learning modules voor alle medewerkers binnen het primair proces.
- We begeleiden 4 intervisiegroepen en er komt een nieuwe groep bij.
- Moreel beraad kan ten alle tijden op aanvraag

### **Kwaliteitszorg**

Jarabee is verantwoordelijk voor de kwaliteit van onze jeugdhulpverlening en voert daarom periodiek interne en externe controle uit.

In 2022 is hier vanuit 2 invalshoeken op getoetst (HKZ en NEN). Op 19 en 20 januari 2022 heeft er een externe HKZ-audit plaatsgevonden door Lloyd's Register. Het betrof een focus –audit om vast te stellen of het managementsysteem van Jarabee voldoet aan de kwaliteitsnorm HKZ-jeugdzorg 2019.

In verband met Corona is deze audit volledig digitaal uitgevoerd, wat het goede gesprek niet in de weg gestaan heeft. Er is vastgesteld dat Jarabee een goed werkend kwaliteitsmanagementsysteem heeft. Positieve punten van de bedrijfsvoering en voorbeelden van klantgerichte verbetering zijn: de goede borging van primaire processen met veel aandacht voor de veiligheid van cliënten, het nadrukkelijk centraal stellen van de cliënt, het beter benutten van het kwaliteitsmanagementsysteem en uitkomsten van instrumenten (data), het beschikken over enthousiaste professionals met passie voor hun werk en de focus op het verbeteren van de verbinding binnen de organisatie.

Na een intensief voorbereidingstraject heeft Jarabee ook aangetoond de informatiebeveiliging op orde te hebben, wat geresulteerd heeft in certificering NEN-7510. Informatie en ICT-voorzieningen zijn van groot belang voor de continuïteit van de werkprocessen binnen Jarabee. Onze hulpverleners moeten op ieder moment over betrouwbare informatie kunnen beschikken. Cliënten, medewerkers en overige betrokkenen moeten erop kunnen vertrouwen dat gevoelige informatie volgens de juiste normen verwerkt wordt waarmee hun privacy geborgd is.

De NEN-audit van oktober 2022 is met een positief resultaat afgerond. Hiermee zijn we tevens goed voorbereid op de toekomst waar vanaf 2024 de NEN-certificering voor zorg-organisaties verplicht zal gaan worden.

### **Inspectie Jeugdzorg**

Er is geïnvesteerd op bewustwording van het melden van incidenten en calamiteiten en een veilige meldcultuur. Het beleid en de procedure rond melden van incidenten en calamiteiten is ter verbetering onder de aandacht gebracht bij het MT. Dit zal worden doorvertaald naar de teams. In het kwaliteitsplan 2023 is ook de opvolging van verbeterpunten en analyse van incidenten een agendapunt.

Dit heeft ertoe geleid dat er twee meldingen gedaan zijn bij de inspectie. Waarvan het bij beide een 'andere melding' betrof. Dat houdt in dat er geen calamiteit van toepassing was maar wel een ernstig incident dan/wel complex vraagstuk met betrekking tot de kwaliteit en continuïteit van hulpverlening. Daarnaast heeft er een intern onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van een informatieverzoek van de Inspectie.

### **Klachten**

Jarabee registreert alle klachten die leiden tot interne bemiddelingsgesprekken. Dat zijn in 2022 elf klachten geweest. Een verdubbeling ten opzichte van het aantal klachten in 2021.

Bij een paar klachten is het AKJ betrokken geweest. Er is jaarlijks in het voorjaar een evaluatie met het AKJ en bestuurder. De aard van de klachten zijn zeer divers en over het algemeen tot tevredenheid van alle betrokkenen opgelost. Een aantal verbeteringen zijn naar aanleiding van de klachten doorgevoerd. Dit betrof met name aanscherping van procedures en werkprocessen.

Voor de afhandeling van klachten die door de cliënt zijn voorgelegd aan een klachtencommissie, maakt Jarabee gebruik van de Onafhankelijke Klachtencommissie Jeugdzorg Overijssel. Een klacht wordt behandeld door de klachtencommissie als voorafgaand een bemiddelingsgesprek is gevoerd en tot onvoldoende resultaat heeft geleid, of als cliënt geen gebruik heeft gemaakt van een bemiddelingsgesprek.

De klachtencommissie is in 2022 niet door cliënten van Jarabee benaderd voor een klacht. We zien ook dat cliënten ons zelf veelal benaderen met hun klacht of ontevredenheid waardoor het niet nodig is om een beroep te doen op de klachtencommissie. Voor de inhoudelijke informatie wordt verwezen naar de jaarrapportage 2022 van de Onafhankelijke Klachtencommissie Jeugd Overijssel.

### **Vertrouwenswerk cliënten**

De gemeenten faciliteren de inzet van het AKJ, vertrouwenspersonen in de Jeugdhulp.

Voor alle cliënten van Jarabee zijn vertrouwenspersonen beschikbaar. Specifiek binnen de residentiële zorg zijn er vaste vertrouwenspersonen die contact hebben met cliënten die daar verblijven. Alle cliënten van Jarabee zijn geïnformeerd over de vertrouwenspersoon bij aanvang van de hulpverlening of worden gewezen op de mogelijkheden als daar aanleiding voor is. De website van Jarabee biedt doorlopend de informatie over de vertrouwenspersoon aan.

In het voorjaar van 2023 is er een jaarlijkse evaluatie gepland met het AKJ en bestuurder van Jarabee. Daarin zullen de signaleringen worden besproken. We hebben ten tijde van dit jaarverslag nog geen inhoudelijke informatie daarover.

In 2022 is er door in ieder geval 1 jongere een kwestie rondom het overschrijden van de privacy voorgelegd. Er is gesproken over de specifieke situatie(s). Vanuit Jarabee is aangegeven dat het signaal ook binnen het team is geëvalueerd en dat er lering wordt getrokken uit het signaal.

De jaarrapportage 2021 'vertrouwenswerk bij Jarabee' is op te vragen bij Jarabee.

### **Vertrouwenswerk medewerkers**

Het vertrouwenswerk voor medewerkers is belegd bij Buro Overbeek. Buro Overbeek is niet alleen VPOO (Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen) ten behoeve van medewerkers, maar ook VPI (Vertrouwenspersoon Integriteit). Jarabee heeft een vaste vertrouwenspersoon.

In het najaar van 2022 heeft de vertrouwenspersoon kennis gemaakt met de nieuwe bestuurder.

Tijdens dit gesprek is onder andere gesproken over de achterliggende periode, waarin veel onrust is ervaren door medewerkers. Tevens heeft de bestuurder een kijkje richting de toekomst geschetst.

In 2022 is door 2 medewerkers een beroep gedaan op de externe VPOO (Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen) en de VPI (Vertrouwenspersoon Integriteit). De twee meldingen kennen een gemeenschappelijke rode draad, die terug te voeren is naar de onrust in de organisatie en de ervaren werkdruk, waarvoor medewerkers onvoldoende steun ervaren.

### **Medezeggenschap en participatie van cliënten, pleegouders**

Jarabee heeft medezeggenschap en participatie van cliënten en pleegouders hoog in het vaandel staan. Om uitvoering te geven aan medezeggenschap en participatie zoals beschreven in het cliëntenbeleid van Jarabee is er een actieplan opgesteld waarin actuele thema's en pijlers vanuit de strategische koers uitvoering krijgen.

Jarabee heeft een jongerenraad die in 2022 tien keer bij elkaar is geweest. De jongerenraad wordt begeleid door een vaste ondersteuner. Bij het overleg sluiten regelmatig (beleids)medewerkers of leidinggevenden van de organisatie aan, afhankelijk van het thema. Daarnaast zijn er afspraken gemaakt dat de bestuurder in ieder geval twee keer per jaar aansluit.

Jarabee is lid van het Jeugdwelzijnsberaad, waarmee ook de uitwisseling tussen jongerenraden landelijk en regionaal geborgd wordt. Samen met het Jeugdwelzijnsberaad en de bestuurder van Jarabee heeft de Jongerenraad het project Veiligheid opgestart. Hiervoor zijn 3 bijeenkomsten geweest. Afspraken voor verbeteringen van veiligheid zijn gemaakt aan de hand van 10 speerpunten.

In maart 2023 zal een terugkoppeling volgen vanuit bestuurder naar Jongerenraad in hoeverre de verbeteringen zijn vormgegeven.

Jarabee heeft een Pleegouderraad die regelmatig bij elkaar komt. De POR wordt ondersteund door een secretaresse. De POR dient de organisatie gevraagd en ongevraagd van advies. Op de agenda staan voornamelijk thema's die zowel organisatie breed als specifiek de pleegzorg aangaan. In 2022 is de POR vier keer bij elkaar geweest. De POR heeft een enquête uitgedaan naar alle pleegzorgouders met als thema: Behoeftesonderzoek onder pleegouders naar pleegouderparticipatie binnen Jarabee.

Tevens heeft de POR een ontmoetingsavond georganiseerd met als doel het werven van nieuwe POR leden.



### **Medezeggenschap medewerkers**

De ondernemingsraad heeft in 2022 naast de reguliere overleggen met het bestuur, onder andere overleg gevoerd met de Raad van Toezicht, managers, de controller, beleidsmedewerkers en met andere ondernemingsraden. De OR is actief betrokken geweest bij de aanstelling van zowel de interim bestuurder als de huidige bestuurder. Zij heeft op verschillende thema's advies dan wel instemming gegeven. De OR heeft een eigen jaarverslag over 2022 uitgebracht.

### **Innovatie en transformatie**

Jarabee hecht zeer aan innovatie en transformatie van zorg en organisatie. Dat hebben we altijd met overtuiging gedaan. De afgelopen jaren werken we op dit punt echter met vastgebonden vleugels, vanwege het gebrek aan innovatiemiddelen. Innovatie is geen onderdeel van de kostprijsofbouw, ondanks diverse oproepen aan de regio deze component wel op te nemen in de prijsstellingen.

In 2022 hebben we een bescheiden budget kunnen begroten voor innovatie en transformatie-doeleinden. Wij hebben van dit budget een projectleider aan kunnen stellen voor een aantal uren die zich bezig houdt met het versterken en (door)ontwikkelen van onderwijs-zorgarrangementen en voorschoolse voorzieningen binnen verschillende gemeentes:

- Doorontwikkeling OJA Enschede.
- Doorstart pilot JHT Hengelo/Borne/Hof van Twente.
- Doorontwikkeling onderwijs-zorggroepen Hengelo en Almelo.
- Start pilot binnen enkele peutergroepen van Humankind in Almelo.
- Deelname ontwikkeltafels ten behoeve van transformatie van zorg.
- Voorbereidende gesprekken met gemeente Almelo rondom de start van een onderwijs-zorgarrangement op
- Voorbereidende gesprekken met gemeente Almelo rondom een meer inclusievere kinderopvang.

Daarnaast hebben we in 2022 onder andere de volgende resultaten behaald of in gang gezet.

- Implementatie Toekomstplannen en JIM 2e fase (jouw ingebrachte mentor).
- Start pilot JIM gemeente Rijssen-Holten.
- Vervolg pilot Preventief Screenen Trauma Pleegzorg.
- Start pilot Perspectiefbepaling pleegzorg/gezinshuizen.
- Verbetertraject preventie dak-en thuisloosheid Enschede.
- Doorontwikkeling team bemoelzorg Almelo.

### **Onderzoek**

Jarabee voert practise-based onderzoek uit in samenwerking met het Expertise Centrum Jeugd Twente (EJT). Het EJT bestaat sinds 2010. Ambiq, Jarabee, Wijkkracht, Pluryn en Saxion werken er samen aan de professionalisering van de jeugdhulp. Dit gebeurt door onderzoek te doen rond concrete vragen uit de praktijk. Waar het EJT in het begin op diverse thema's actief was, is er door de jaren heen meer focus gekomen. Voor de periode van maart 2021 tot maart 2022 staat het thema legitimeren van handelen weer centraal. Daarnaast participeert Jarabee landelijk in onderzoek naar de methoden: Ambulante spoedhulp, Gezin Centraal, IAG, Ouderschap bij Scheiding en Video Home Training.

Daarnaast beheert de academie het afstudeeraccount, [afstuderen@jarabee.nl](mailto:afstuderen@jarabee.nl), waar de mogelijkheid bestaat voor studenten uit verschillende relevante opleidingen een plek voor onderzoek-/afstudeeropdracht, aan te vragen. We bieden hier ruimte voor maximaal 2 studenten per half jaar.

### **AVG**

Informatiebeveiliging heeft ook in 2022 binnen Jarabee veel aandacht gekregen wat tot behoud van de certificering NEN-7510 heeft geleid. Ook certificering kan echter een datalek niet altijd voorkomen.

Er is daarom een Awareness-programma opgesteld dat gedurende 2023 zal worden uitgevoerd. De analyse van het aantal datalekken in 2022 laat zien dat er 23 meldingen in het interne meldsysteem zijn opgenomen.

Van deze meldingen is er na afweging van ernst en consequenties van het datalek, 6 keer een melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) gedaan.

Jarabee ontvangt bij een melding van de Autoriteit Persoonsgegevens een automatische ontvangstbevestiging, maar heeft geen vraag om extra uitleg of controle ontvangen van de AP in 2022.

### **Maatschappelijk verantwoord**

Jarabee wil, uit respect voor de planeet, mens en maatschappij, werken aan een duurzame inzetbaarheid van medewerkers en de bedrijfsvoering inrichten op duurzaamheid."

Het voornemen om 'van voorzichtig naar volwaardige duurzame onderneming' te groeien is opgenomen in de strategische routes van Jarabee.

Bij Jarabee ondernemen we maatschappelijk verantwoord, duurzaam en inclusief, waarbij een goede balans tussen mens, maatschappij, economie en milieu wordt nagestreefd. Dat is onze visie op duurzaamheid.

De afgelopen jaren zijn we bezig geweest met het vaststellen en het uitvoeren van de beleidsnotitie duurzaamheid en de hieruit voortkomende plannen, met input van medewerkers en cliënten. Enkele mooie concrete resultaten hiervan zijn:

Een visie en doelstelling op duurzaamheid in samenwerking met de organisatie;  
Invulling betreft de SROI door het uitbesteden van onder andere drukwerk en catering aan opdrachtnemers die werken met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;

Het binnenhalen van een subsidie om de organisatie te voorzien van elektrische dienstfietsen en elektrische deelauto's;

Alle panden zijn uitgevoerd met een Energie Prestatie Advies en de nodige aanpassingen hierop uitgevoerd voor duurzame huisvesting (aanleggen zonnepanelen);

De implementatie van het thuiswerkbeleid;

Enthousiaste jongeren die graag met ons aan de slag willen om resultaten te behalen op gebied van duurzaamheid.

### **Besturingskader 2022**

Per 1 januari 2022 heeft er een wijziging plaatsgevonden in de aansturing van Jarabee. Er is sprake van één bestuurder met een totaalomvang van 1,0 fte. Het bestuur geeft leiding aan het MT, waarin zitting hebben de directeur bedrijfsvoering en drie managers zorg. Vanaf juni 2021 is er tijdelijk een manager zorg toegevoegd aan het MT. De directeur en managers sturen direct de onder hen vallende teams aan. De bestuurder heeft het concept zelf-organiserende teams stopgezet omdat het in deze fase niet bijdraagt aan het verbeteren van de performance van Jarabee. Het primaire proces wordt ondersteund door een team gedragswetenschappers en door deskundigen uit het bedrijfsbureau.

In 2017 is het managementstatuut geactualiseerd door de Raad van Toezicht, bestuurder en directie. De Governance-code is een belangrijk toetsinstrument geweest in deze. Tevens is een verbinding aangebracht met het professioneel statuut. Deze zijn ook leidend geweest voor 2022.

Alleen de bestuurders nemen besluiten aangaande de hele stichting conform het management-statuuut.

### **Beleid risicobeheersing financiële instrumenten**

#### *Financieel beleid:*

Jarabee werkt aan een gezonde organisatie waarbij we uitgaan van een te behalen financieel resultaat van minimaal 1,25% van de gerealiseerde omzet in enig jaar.

Het grootste te beheren risico is de liquiditeit. We monitoren dit continu en hebben daarmee de risico's in beeld en handelen daarnaar. Voorts verwijzen we naar de continuïteitsveronderstelling, opgenomen onder de grondslagen.

In de loop van 2022 heeft Jarabee een Bedrijfsvoeringsoverleg ingevoerd. Wekelijks worden hierin de belangrijkste ontwikkelingen besproken en de daaraan gekoppelde risico's benoemd en daar waar nodig, in acties uitgezet.

De RvT wordt per kwartaal geïnformeerd over de financiële stand van zaken. De audit commissie van de RvT wordt indien nodig ook tussentijds geïnformeerd. Hetzelfde geldt voor de Ondernemingsraad. Op basis van deze bevindingen en de analyse daarvan, sturen de directie en bestuurder op de financiële resultaten.

De belangrijkste debiteuren van Jarabee zijn de gemeenten waarmee overeenkomsten zijn afgesloten. Zij worden bevoorschot voor het sociaal domein door het Rijk via het landelijke verdeelmodel. Het risico op het niet betalen van facturen is te verwaarlozen vanwege het zeer beperkte kredietrisico bij gemeenten.

Met betrekking tot de problematiek van rechtmatige en te factureren zorg (tijdige en juiste zorgtoewijzingen) zijn de afgelopen jaren verbeteringen doorgevoerd. De toename van de administratieve last en de werkdruk is en blijft zorgelijk te noemen. Hierover wordt intensief met OZJT en de afzonderlijke gemeenten gesproken. Ten opzichte van 2020 is de situatie gestabiliseerd, hoewel er nog steeds sprake is van de noodzaak om herstelruns uit te voeren.

### *Kasstroom en financieringsbehoeften*

De kasstroom is in 2022 grotendeels op peil gebleven door verkoop van vastgoed. Hiermee is de behoefte voor financiering in 2022 niet noodzakelijk geweest.

### *Omzet en resultaten*

De totale omzet 2022 bestaat uit opbrengsten uit de kernactiviteit zorgprestaties jeugdwet (80%) en de nevenactiviteiten; subsidies (13%), overige opbrengsten (2%) en boekwinst verkoop vastgoed (5%). De kernactiviteiten zorgprestaties uit jeugdwet zijn niet allen kostendekkend, de nevenactiviteiten zijn over het algemeen kostendekkend geweest met uitzondering van de pilot OJA Enschede.

### **Cijfermatige resultaten**

#### *Financiële resultaten*

Het in 2021 voorziene liquiditeitsoverschot voor 2022 van € 1.57 miljoen is uitgekomen op een overschot van € 1.63 miljoen.

Het positieve resultaat over 2022, groot € 193.696,- positief is voor € 219.240,- toegevoegd aan het eigen vermogen, voor € 1.715,- toegevoegd aan de bestemmingsreserve en voor € 27.259,- onttrokken aan het bestemmingsfonds.

Het resultaat over 2022 kenmerkt zich door incidentele baten en lasten. Na eliminatie van deze incidentele baten en lasten, bedraagt het negatieve resultaat over 2022 € 589.941,-, zie hieronder;

<b>Resultaat</b>	<b>193.696</b>
Enmalige lasten:	
- voorziening RVU	182.000 +
Enmalige baten:	
- nagekomen omzet 2021	237.051 -
- opbrengst verkoop vastgoed	1.139.048 -
- diversen	31.640 -
<b>Genormaliseerd resultaat bedrijfsvoering 2022</b>	<b><u>-1.032.043</u></b>

#### *Ratio's*

Hoewel de ING Bank met ingang van het verslagjaar 2021 geen voorwaarden meer stelt ten aanzien van ratio's, gebruikt Jarabee deze wel als interne stuurinformatie. We spreken over de volgende ratio's;

Omzetratio: de verhouding Eigen Vermogen ten opzichte van de Omzet (norm = minimaal 10% en bedragen x € 1.000,-)

	<u>Eigen Vermogen</u>	<u>Omzet</u>	<u>Ratio</u>
2020	4.652	27.163	17,12%
2021	4.698	27.064	17,36%
2022	4.891	27.544	17,76%

Solvabiliteitsratio: de verhouding Eigen Vermogen ten opzichte van het Balanstotaal (norm = minimaal 25% en bedragen x € 1.000,-)

	<u>Eigen Vermogen</u>	<u>Totaal Vermogen</u>	<u>Ratio</u>
2020	4.652	13.502	34,45%
2021	4.698	12.674	37,07%
2022	4.891	12.173	40,18%



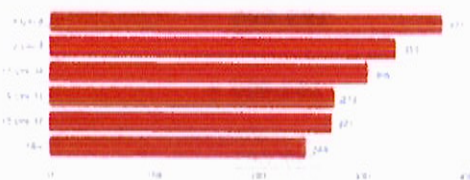
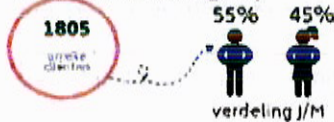
### Medewerkers



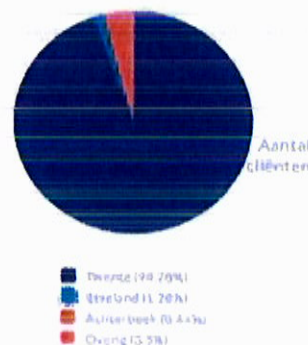
waarvan



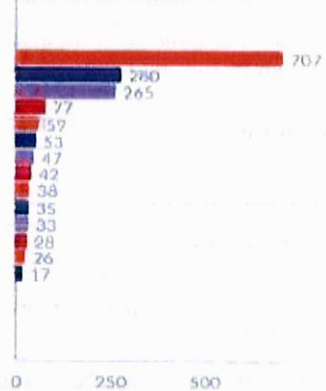
### Profiel van de doelgroep



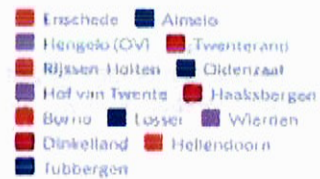
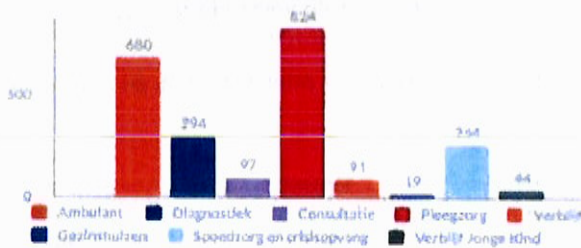
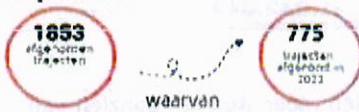
### Verdeling cliënten per regio



### Aantal cliënten per gemeente in Twente



### Hulpvormen



### Kwaliteit dienstverlening



Jarabeë mag in 2023 - 2026 het HKZ-certificaat dragen.



#### Inspectie & klachten

- Eén meldingen bij de inspectie
- Twee klachten van cliënten behandeld door de klachtencommissie Jeugdzorg Overijssel
- 11 bemiddelingsgesprekken

### Financiën



## **Bijzondere financiële ontwikkelingen 2022**

### Verkoop vastgoed

In 2022 zijn de panden aan de Matenstraat in Oldenzaal verkocht. Voor een van de woningen, waarin een 24-uursvoorziening is gevestigd, alsmede de hal voor de Technische dienst is met de nieuwe eigenaar een meerjarige huurovereenkomsten getekend. Met de verkoop van panden in afgelopen jaren en die van de Matenstraat in 2022 is een positief effect te zien in de huisvestingskosten door afnemende onderhoudskosten en rente op leningen.

### ICT-certificering NEN 7510

In 2022 is Jarabee opnieuw gecertificeerd voor de NEN 7510. Deze norm is speciaal ontwikkeld voor de Nederlandse zorgsituatie en helpt zorgorganisaties passende beveiligingsmaatregelen te nemen. Die maatregelen moeten zo zijn ingericht dat ze te controleren zijn. Onderwerpen die in de norm NEN 7510 aan de orde komen, zijn onder andere het waarborgen van de beschikbaarheid van gegevens en de integriteit en vertrouwelijkheid van alle informatie ten behoeve van verantwoorde zorg voor cliënten.

## **Identificatie risico's en onzekerheden**

Samengevat risico's en onzekerheden:

- Liquide positie
- Herstel van vertrouwen
- Inflatie, hogere energiekosten.
- Af- of toename cliëntstroom door verschuiving zorg naar voorliggend veld.
- Onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel.
- Wijzigingen in administratieve systemen bij omslag inkoopmodellen bij gemeenten.
- Te weinig bijstelling van de administratieve lasten vanuit de gemeentelijke zijde.
- Prijsontwikkelingen die leiden tot onuitvoerbaarheid van kwalitatief voldoende zorg.
- Effecten van de Coronacrisis.

## **Continuïteitsveronderstelling**

De bestuurder heeft bij het opstellen van de jaarrekening, de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Jarabee

### Financiële resultaten in 2022

Jarabee heeft in 2022 een positief jaarresultaat behaald van € 193.696. Dit resultaat bevat ook bijzondere posten, na eliminatie van deze incidentele baten en lasten, bedraagt het genormaliseerd resultaat over 2022 negatief € 1.064.043.

Een van de bijzondere posten betreft de boekwinst van € 1.139.048 naar aanleiding van verkoop van vastgoed. Door de verkoop van het pand is tevens de bijbehorende lening ad € 1.105.000 afgelost.

Door het positieve jaarresultaat 2022 is het eigen vermogen gestegen naar € 4.890.682,- per 1 januari 2023. De solvabiliteit, bepaald door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen, is toegenomen naar 40,2% in 2022. In 2021 was dit 37,1%.

Ultimo 2022 bedraagt het saldo liquide middelen € 1.628.139. Dit was ultimo 2021 € 1.581.867. De liquiditeit, uitgedrukt als verhouding vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva, is verslechterd naar 1,14 per ultimo 2022. Dit was ultimo 2021 1,31 .

### Ontwikkelingen 2023

Inmiddels heeft Jarabee zich, door de achterblijvende cijfers en de druk op de liquiditeit, aangemeld bij de Jeugdautoriteit. Op basis van gesprekken en onderzoek naar de cijfers is Jarabee ingedeeld in Trede 4 van het Draaiboek continuïteit jeugdhulp (Zorgautoriteit d.d. 01-07-2021). Bij trede 3 is het nodig om een herstelplan te schrijven. Bij trede 4 dient daarnaast een herstelplan ook een continuïteitsplan opgesteld te worden. In deze fase is de hulp van de gemeenten ook nodig om duurzame continuïteit van zorg en bedrijfsvoering te bieden.

In samenwerking met Deloitte is in het voorjaar van 2023 een herstelplan opgesteld en gepresenteerd aan de bestuurders van het OZJT. Op basis hiervan bleek dat liquiditeit ondersteuning nodig is middels een voorschot. Dit voorschot houdt in dat wij éénmalig een maand omzet vooraf gefinancierd krijgen voor geleverde zorg.

Inmiddels hebben unaniem alle gemeenten ingestemd met ondersteuning van de liquiditeit middels een voorschot van € 1.600.000,-. Deze bijdrage is volledig overgemaakt in mei 2023.

#### Trede 4 Continuïteitsplan bij dreiging problematisch

"Wanneer het herstelplan onvoldoende effect heeft, en hiermee de continuïteit van zorg voor de korte en middellange termijn (6 tot 12 maanden) in het gedrang komt, stellen beide partijen een continuïteitsplan op. In dit plan bereiden de aanbieder en regievoerder alternatieve scenario's voor, gericht op het waarborgen van de continuïteit in het brede landschap".

De frictiekosten zijn bepaald op € 1.700.000,- en zijn inmiddels besproken met het OZJT. Omdat Jarabee is ingedeeld in trede 4, is het OZJT regievoerder en verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg.

De frictiekosten zijn bepaald op € 1.700.000 en zijn inmiddels besproken met het OZJT. Omdat Jarabee is ingedeeld in trede 4, is het OZJT regievoerder en verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg. Vanuit het Deloitte rapport komt naar voren, dat frictiekostenvergoeding nodig is voor (een duurzaam) herstel. Zoals reeds genoemd zijn de totale frictiekosten vastgesteld op € 1.700.000. In de liquiditeitsprognose 2023-2024 zijn de frictiekosten opgenomen. Daarnaast zijn ook de verbetermaatregelen vanuit het herstelplan meegenomen. Vanuit liquiditeitsprognose blijkt - indien de gemeenten de frictiekosten niet vergoeden, dat in januari 2024 de liquiditeit weer onder druk komt. Dit komt doordat het voorschot (€ 1.600.000) - inmiddels is toegezegd en ontvangen - (van de maand december 2023) in januari 2024 verrekend wordt.

Jarabee heeft tijdig hulp gezocht bij de Jeugdautoriteit en door de indeling in trede 4 van het draaiboek continuïteit jeugdhulp is OZJT regiehouder. Hierdoor verwacht Jarabee dat er middelen worden vrijgespeeld door OZJT om de frictiekosten te betalen, waardoor zij het herstelplan kunnen uitvoeren en kunnen groeien naar een gezonde bedrijfsvoering. Tevens verwacht Jarabee dat de middelen die vrijgespeeld zullen gaan worden door het OZJT gebruikt zullen worden om het naar verwachting ontstaand liquiditeitstekort in 2024 op te lossen. Om die reden is de jaarrekening 2022 op basis van de continuïteitsveronderstelling opgesteld.

Hengelo, mei 2023

**BALANS PER 31 DECEMBER 2022**  
(na resultaatbestemming)

	<b>Ref.</b>	<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
		<b>€</b>	<b>€</b>
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	7.529.947	8.008.494
<b>Viottende activa</b>			
Debiteuren en overige vorderingen	2	3.014.841	3.083.812
Liquide middelen	3	1.628.139	1.581.867
Totaal viottende activa		4.642.980	4.665.679
<b>Totaal activa</b>		<b>12.172.927</b>	<b>12.674.173</b>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Kapitaal	4	3.842.837	3.624.345
Bestemmingsreserves		1.047.845	1.046.130
Bestemmingsfonds		0	27.259
Totaal eigen vermogen		4.890.682	4.697.734
<b>Voorzieningen</b>	5	502.111	499.543
<b>Langlopende schulden</b>	6	2.722.499	3.998.124
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Overige kortlopende schulden	7	4.057.635	3.478.772
<b>Totaal passiva</b>		<b>12.172.927</b>	<b>12.674.173</b>

**RESULTATENREKENING OVER 2022**

	<b>Ref.</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<u><b>€</b></u>	<u><b>€</b></u>
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	8	22.036.886	22.534.073
Subsidies	9	3.682.609	3.494.269
Overige bedrijfsopbrengsten	10	1.824.346	1.036.101
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>27.543.841</u>	<u>27.064.443</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Personeelskosten	11	16.379.234	16.454.363
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	12	439.897	475.259
Overige bedrijfskosten	13	10.319.051	10.666.368
Baten en lasten voorgaande jaren	14	205.412	-582.761
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>27.343.594</u>	<u>27.013.229</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		200.247	51.214
Financiële baten en lasten	15	6.551	4.956
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u><u>193.696</u></u>	<u><u>46.258</u></u>

**RESULTAATBESTEMMING**

*Het resultaat is als volgt verdeeld:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<u><b>€</b></u>	<u><b>€</b></u>
Toevoeging/(onttrekking):		
Ten laste van de bestemmingsreserve	-1.570.376	-1.575.672
Ten gunste van de bestemmingsreserve	1.572.091	1.678.746
Ten gunste van bestemmingsfonds	-27.259	27.259
Ten laste resp. ten gunste van het eigen vermogen	<u>219.240</u>	<u>-84.075</u>
	<u><u>193.696</u></u>	<u><u>46.258</u></u>



**KASSTROOMOVERZICHT 2022**

(Bedragen x € 1.000)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Jaarresultaat*)	194	46
Aanpassingen voor:		
afschrijvingen vaste activa	440	475
afname resp. toename vorderingen op korte termijn	69	-311
toename voorzieningen	2	18
toename resp. afname schulden op korte termijn	<u>579</u>	<u>-721</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<u>1.090</u> 1.284	<u>-539</u> -493
<u>Kasstroom uit Investeringsactiviteiten</u>		
Investerings in materiele vaste activa	-290	-289
Desinvesterings in materiele vaste activa	<u>329</u>	<u>31</u>
<b>Kasstroom uit Investeringsactiviteiten</b>	39	-258
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Aflossingen op leningen o/g	<u>-1.276</u>	<u>-171</u>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<u>-1.276</u>	<u>-171</u>
Netto kasstroom	47	-922
Liquide middelen per 1 januari	<u>1.581</u>	<u>2.503</u>
Liquide middelen per 31 december	<u><u>1.628</u></u>	<u><u>1.581</u></u>

\*) De in 2022 betaalde rente bedraagt € 71.378,- (2021: € 124.853,-).

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Algemeen

#### Grondslagen voor opstellen van de jaarrekening:

Het jaarverslag is opgesteld in overeenstemming met Regeling Jeugdwet, hoofdstuk 655 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semi publieke sector (WNT).

#### Subsidiebepalingen

Jarabee, Stichting voor Jeugdzorg in Twente volgt voor de toerekening van de baten en lasten aan de subsidiejaren en de subsidiebepalingen van de subsidiegevers.

#### Continuïteitsveronderstelling

De bestuurder heeft bij het opstellen van de jaarrekening, de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Jarabee

#### Financiële resultaten in 2022

Jarabee heeft in 2022 een positief jaarresultaat behaald van € 193.696. Dit resultaat bevat ook bijzondere posten, na eliminatie van deze incidentele baten en lasten, bedraagt het genormaliseerd resultaat over 2022 negatief € 1.064.043.

Een van de bijzondere posten betreft de boekwinst van € 1.139.048 naar aanleiding van verkoop van vastgoed. Door de verkoop van het pand is tevens de bijbehorende lening ad € 1.105.000 afgelost.

Door het positieve jaarresultaat 2022 is het eigen vermogen gestegen naar € 4.890.682,- per 1 januari 2023. De solvabiliteit, bepaald door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen, is toegenomen naar 40,2% in 2022. In 2021 was dit 37,1%.

Ultimo 2022 bedraagt het saldo liquide middelen € 1.628.139. Dit was ultimo 2021 € 1.581.867. De liquiditeit, uitgedrukt als verhouding vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva, is verslechterd naar 1,14 per ultimo 2022. Dit was ultimo 2021 1,31.

#### Ontwikkelingen 2023

Inmiddels heeft Jarabee zich, door de achterblijvende cijfers en de druk op de liquiditeit, aangemeld bij de Jeugdautoriteit. Op basis van gesprekken en onderzoek naar de cijfers is Jarabee ingedeeld in Trede 4 van het Draaiboek continuïteit jeugdhulp (Zorgautoriteit d.d. 01-07-2021). Bij trede 3 is het nodig om een herstelplan te schrijven. Bij trede 4 dient daarnaast een herstelplan ook een continuïteitsplan opgesteld te worden. In deze fase is de hulp van de gemeenten ook nodig om duurzame continuïteit van zorg en bedrijfsvoering te bieden.

In samenwerking met Deloitte is in het voorjaar van 2023 een herstelplan opgesteld en gepresenteerd aan de bestuurders van het OZJT. Op basis hiervan bleek dat liquiditeit ondersteuning nodig is middels een voorschot. Dit voorschot houdt in dat wij éénmalig een maand omzet vooraf gefinancierd krijgen voor geleverde zorg.

Inmiddels hebben unaniem alle gemeenten ingestemd met ondersteuning van de liquiditeit middels een voorschot van € 1.600.000,-. Deze bijdrage is volledig overgemaakt in mei 2023.

#### Trede 4 Continuïteitsplan bij dreiging problematisch

"Wanneer het herstelplan onvoldoende effect heeft, en hiermee de continuïteit van zorg voor de korte en middellange termijn (6 tot 12 maanden) in het gedrang komt, stellen beide partijen een continuïteitsplan op. In dit plan bereiden de aanbieder en regievoerder alternatieve scenario's voor, gericht op het waarborgen van de continuïteit in het brede landschap".

De frictekosten zijn bepaald op € 1.700.000,- en zijn inmiddels besproken met het OZJT. Omdat Jarabee is ingedeeld in trede 4, is het OZJT regievoerder en verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg.

De frictiekosten zijn bepaald op € 1.700.000 en zijn inmiddels besproken met het OZJT. Omdat Jarabee is ingedeeld in trede 4, is het OZJT regievoerder en verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg. Vanuit het Deloitte rapport komt naar voren, dat frictiekostenvergoeding nodig is voor (een duurzaam) herstel. Zoals reeds genoemd zijn de totale frictiekosten vastgesteld op € 1.700.000. In de liquiditeitsprognose 2023-2024 zijn de frictiekosten opgenomen. Daarnaast zijn ook de verbetermaatregelen vanuit het herstelplan meegenomen. Vanuit liquiditeitsprognose blijkt - indien de gemeenten de frictiekosten niet vergoeden, dat in januari 2024 de liquiditeit weer onder druk komt. Dit komt doordat het voorschot (€ 1.600.000) - inmiddels is toegezegd en ontvangen - (van de maand december 2023) in januari 2024 verrekend wordt.

Jarabee heeft tijdig hulp gezocht bij de Jeugdautoriteit en door de indeling in trede 4 van het draaiboek continuïteit jeugdhulp is OZJT regiehouder. Hierdoor verwacht Jarabee dat er middelen worden vrijgespeeld door OZJT om de frictiekosten te betalen, waardoor zij het herstelplan kunnen uitvoeren en kunnen groeien naar een gezonde bedrijfsvoering. Tevens verwacht Jarabee dat de middelen die vrijgespeeld zullen gaan worden door het OZJT gebruikt zullen worden om het naar verwachting ontstaand liquiditeitstekort in 2024 op te lossen. Om die reden is de jaarrekening 2022 op basis van de continuïteitsveronderstelling opgesteld.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

#### Materiële vaste activa

Materieel vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met ontvangen subsidies, en onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen van materieel vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafwaarde volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen wordt niet afgeschreven.

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Jarabee beschikt over diverse panden in eigendom. Jarabee heeft in 2013 alle panden laten taxeren. Uit die taxatierapporten bleek dat de verwachte verkoopwaarde voor het pand aan de Helene Mercierweg 5 te Hengelo lager ligt dan de boekwaarde. In 2013 heeft dit geleid tot het opnemen van een bijzondere waardevermindering van € 500.000 in de jaarrekening. In 2021 zijn alle panden opnieuw getaxeerd, hieruit blijkt dat de marktwaarde van het pand aan de Helene Mercierweg 5, geschat op € 4,9 mln hoger ligt dan de boekwaarde, per 31 december 2022 van € 3,9 mln.

#### Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vordering. De vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

#### Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voorzover niet anders vermeld ter vrije beschikking.

#### Eigen vermogen

Dit betreft de voormalige risicoreserve tot en met 2014 zoals de provincie Overijssel dit in haar subsidieverordening had opgenomen. Deze reserve mocht niet meer dan 10% van het in enig subsidiejaar toegekend subsidie bedragen.

Met de transitie, per 1 januari 2015, zijn de richtlijnen van de provincie Overijssel niet meer van toepassing. Met gemeenten zijn geen afspraken gemaakt over een maximering van het eigen vermogen.

#### Bestemmingsreserve

Op basis van een opgestelde beleidsnotitie is in 2007 een bestemmingsreserve gevormd voor Opleiding, Ontwikkeling en Onderzoek, thans hetende Jarabee-academie. De toekomstige kosten zullen, voor zover deze de in de CAO overeengekomen bedragen overstijgen, ten laste van deze reserve worden gebracht.

Op basis van een opgestelde beleidsnotitie is een bestemmingsreserve gevormd voor automatisering. De toekomstige kosten zullen, voor zover zij het jaarlijkse budget overschrijden, ten laste van deze reserve worden gebracht.

Op basis van voortschrijdend inzicht rondom ontwikkelingen op telefoniegebied heeft Jarabee besloten om een bestemmingsreserve te vormen voor telefonie-hardware. Toekomstige kosten zullen, voor zover de reserve toereikend is, ten laste van deze reserve worden gebracht.

In 2011 heeft Jarabee onroerend goed verkocht en de opbrengst uit verkoop is, met de goedkeuring van de toenmalige subsidieverstrekker, als bestemmingsreserve opgenomen. Voorwaarde is dat toekomstige uitgaven op gebied van herhuisvesting hieruit gedekt kunnen worden.

#### Bestemmingsfonds

De bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Uitgaven die worden gedekt uit de bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatsbestemming ten laste van de betreffende reserves gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van een reserve welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Op basis afspraken met de gemeente Enschede is een bestemmingsreserve gevormd ter dekking van toekomstige tekort voor de activiteit Thuislozertem Enschede. Deze is gemaximeerd op € 28.000,- en zal na drie jaren worden geëvalueerd.

#### Voorzieningen

##### *Algemeen*

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde tenzij anders aangegeven.

*Voorziening pensioenverplichtingen*

Jarabee heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Jarabee. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Jarabee betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfonds geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Op 31 december 2022 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 111,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 105%.

*Voorziening jubileumuitkering*

De voorziening wordt gevormd voor in de toekomst uit te keren jubilea uitkeringen. Bij de bepaling van deze voorziening is rekening gehouden met een disconteringsvoet van 2%. De voorziening is overwegend langlopend van aard.

*Voorziening ziekterisico's*

De voorziening wordt gevormd voor concrete risicogevoallen inzake doorbetalingen van loon gedurende langdurige ziekte indien de verwachting is dat de zieke medewerker niet meer terugkeert. De voorziening is overwegend kortlopend van aard en de voorziening is nominaal gewaardeerd.

*Reorganisatievoorziening*

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de instelling. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde omdat de looptijd korter is dan een jaar.

*Voorziening RVU*

De voorziening wordt gevormd voor in de toekomst door te betalen loon met betrekking tot de regeling vervroeg uitreden (RVU). Bij de bepaling van deze voorziening is rekening gehouden met een disconteringsvoet van 2%. De voorziening is overwegend kortlopend van aard.

Schulden

De eerste waardering van schulden geschiedt tegen de reële waarde, inclusief de direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste verwerking worden de schulden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

*Langlopende schulden*

Onder de langlopende schulden zijn schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De aflossingsverplichtingen voor het komende boekjaar zijn derhalve onder de kortlopende schulden opgenomen.

*Kortlopende schulden*

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

### **Grondslagen voor de bepaling van het exploitatieresultaat**

#### Algemeen

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als het verschil tussen de van ministeries, provincies en gemeenten ontvangen subsidies, voor zover deze aan het boekjaar zijn toe te rekenen, de overige opbrengsten en overige bijdragen en alle aan het boekjaar toe te rekenen kosten.

De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht, respectievelijk het jaar waarop de opbrengsten betrekking hebben.

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

#### Afschrijvingen

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen gebaseerd op de door de subsidiënt vastgestelde maximum percentages. In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

De afschrijvingen bedragen per jaar:

- Terreinen:	0 %;
- Gebouwen:	2,5 %;
- Verbouwingen:	10 %;
- Installaties en eerste inrichting:	10 %;
- Onderhoud:	10 %;
- Computerapparatuur:	33,33 %;
- Overige vaste bedrijfsmiddelen:	20 %.

De van de Stichting BJ Dienstverlening en Onroerend Goed in 2002 overgenomen panden worden in 27 jaren afgeschreven, uitgaande van een oorspronkelijke levensduur van 40 jaar.

#### Financiële baten en lasten

Dit betreft de ontvangen en betaalde rente van derden en gelieerde stichtingen.

#### Bijzondere baten en lasten

Hieronder opgenomen baten en lasten zijn als incidenteel aan te merken.

### **Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit de liquide middelen.

Betalingen welke voortvloeden uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten.

### **Grondslag voor belastingen**

Jarabee is door de belastingdienst vrijgesteld van vennootschapsbelasting op basis van subjectieve vrijstelling. Daarnaast is Jarabee vrijgesteld van BTW op basis van de jeugdwet.

### **Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)-publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022****ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<b>31-dec-22</b>	<b>31-dec-21</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Terreinen	2.006.812	2.015.508
Bedrijfsgebouwen, machines en installaties	5.293.584	5.753.928
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	229.551	239.058
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<b>7.529.947</b>	<b>8.008.494</b>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Boekwaarde per 1 januari	8.008.494	8.225.174
Bij: investeringen	290.417	293.082
Bij: herwaarderingen	0	-3.481
Af: afschrijvingen	439.897	475.259
Af: desinvesteringen	329.067	31.022
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>7.529.947</b>	<b>8.008.494</b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht op pagina 26.

Onder de materiële vaste activa is voor het totaalbedrag aan vaste activa opgenomen waarvan Jarabee alleen het economisch eigendom heeft.

In de jaren 80 heeft het Ministerie van VWS aan de rechtsvoorgangers van Jarabee, investeringssubsidies toegekend voor de aankoop van grond en de bouw van een viertal gebouwen in de vorm van een lening van € 1,2 miljoen. Voorwaarde hierbij was dat bij verkoop de opbrengst terug zou vloeien naar het Ministerie. Medio 2014 heeft het Ministerie deze lening kwijtgescholden. Hiervoor genoemde kwijtschelding is vervolgens als een investeringssubsidie in 2014 in mindering gebracht op de boekwaarde van de betreffende gebouwen.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage op pagina 27.

**2. Debiteuren en overige vorderingen**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Debiteuren	2.232.649	2.416.814
Nog te factureren omzet	37.328	347.171
Vordering inzake subsidies	288.796	171.906
Overige vorderingen	376.661	125.670
Overige overlopende activa:		
Overige vooruitbetaalde kosten	79.407	22.251
<b>Totaal debiteuren en overige vorderingen</b>	<b>3.014.841</b>	<b>3.083.812</b>

**Toelichting:**

De vorderingen hebben een verwachte looptijd van minder dan een jaar en er is geen rente van toepassing.

**3. Liquide middelen**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Bankrekeningen	1.620.330	1.576.591
Kassen	7.809	5.276
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>1.628.139</b>	<b>1.581.867</b>

**Toelichting:**

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

**PASSIVA**

**4. Eigen vermogen**

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	€	€
Kapitaal	3.842.837	3.624.345
Bestemmingsreserves	1.047.845	1.046.130
Totaal eigen vermogen	<u>4.890.682</u>	<u>4.670.475</u>

**Kapitaal**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<b>Saldo per 1-jan-2022</b>	<b>Resultaat- bestemming</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Saldo per 31-dec-2022</b>
	€	€	€	€
Kapitaal	3.624.345	219.240	-748	3.842.837
Totaal kapitaal	<u>3.624.345</u>	<u>219.240</u>	<u>-748</u>	<u>3.842.837</u>

**Bestemmingsreserves**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<b>Saldo per 1-jan-2022</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>Saldo per 31-dec-2022</b>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Jarabee Academie	175.153	159.078	224.076	110.155
Automatisering	723.872	1.413.013	1.333.837	803.048
Telefonie-hardware	128.795	0	0	128.795
Opbrengst verkoop vastgoed	18.310	0	12.463	5.847
Totaal bestemmingsreserves	<u>1.046.130</u>	<u>1.572.091</u>	<u>1.570.376</u>	<u>1.047.845</u>

**Toelichting:**

Van de bestemmingsreserve per 31 december 2022 is € 110.155,- geormerkt voor de Jarabee Academie, ter dekking voor toekomstige kosten.  
 Van de bestemmingsreserve per 31 december 2022 is € 803.048,- geormerkt voor toekomstige uitgaven in het kader van ontwikkelingen op automatiseringsgebied.  
 Van de bestemmingsreserve per 31 december 2022 is € 128.795,- geormerkt voor toekomstige uitgaven in het kader van investeringen op gebied van hardware-telefonie.  
 Van de bestemmingsreserve per 31 december 2022 is € 5.847,- geormerkt voor toekomstige investeringen op gebied van herhuisvesting.

**Bestemmingsfonds**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<b>Saldo per 1-jan-2022</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>Saldo per 31-dec-2022</b>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
Gemeente Enschede	27.259	0	27.259	0
	<u>27.259</u>	<u>0</u>	<u>27.259</u>	<u>0</u>

Van de bestemmingsfonds per 1 januari 2022 was geormerkt voor toekomstige tekorten voor de activiteit Thuislozenteam gemeente Enschede. Het resultaat 2022 voor genoemde activiteit maakt dat het bestemmingsfonds per 31 december 2022 nihil is.

**5. Voorzieningen**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<b>Saldo per 1-jan-2022</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>Saldo per 31-dec-2022</b>
	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	210.385	33.114	22.921	220.578
- langdurig zieken	142.908	99.533	142.908	99.533
- reorganisatie	146.250	0	146.250	0
- RVU	0	182.000	0	182.000
	<u>499.543</u>	<u>314.647</u>	<u>312.079</u>	<u>502.111</u>



**Toelichting per categorie voorziening:**

De voorziening voor jubileumuitkeringen betreft een voorziening voor toekomstig uit te keren jubileumvergoedingen.  
De voorziening voor langdurig zieken betreft een voorziening voor toekomstig uit te keren loon gedurende langdurige ziekte.

De voorziening voor reorganisatie betreft een voorziening voor toekomstige uit te keren bedragen als gevolg van reorganisatie.

De voorziening voor RVU betreft een voorziening voor toekomstig uit te keren loon voor vervroeg uittreden.

De voorziening voor langdurig zieken, reorganisatie en RVU is overwegend kortlopend, de voorziening voor jubileumuitkeringen zijn overwegend langlopend.

**6. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Schulden aan banken	2.722.499	3.998.124
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>2.722.499</u>	<u>3.998.124</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Stand per 1 januari	4.168.749	4.339.374
Af: aflossingen	1.275.625	170.625
Stand per 31 december	<u>2.893.124</u>	<u>4.168.749</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	170.625	170.625
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>2.722.499</u>	<u>3.998.124</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	170.625	170.625
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.722.499	3.998.124
hiervan > 5 jaar	1.869.374	3.486.249

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

**Toelichting:**

Vanaf september 2020 omvat de kredietfaciliteit bij de ING Bank NV:

- een hypothecaire lening, groot € 6.825.000,- ingaande 2010 met een looptijd van 40 jaren.
- een rentevoet van 2,94% per jaar en een jaarlijkse aflossing van € 170.625,- (voor het eerst in 2012).

Tot zekerheid van de kredietfaciliteit en de hypothecaire lening zijn als onderpand gegeven de hierna genoemde onroerende goederen: Velveweg 55, Drebbeelstraat 34, Snelliusstraat 48 en Staringstraat 3 allen te Enschede, Dorastraat 20, Helene Merclerweg 5 en 7 allen te Hengelo en Speenkruildpad 2 te Almelo. De hoogte van de inschrijving bedraagt in totaal € 11.760.000,-.

Aanvullende zekerheid is een pandakte bedrijfsuitrusting, voorraden en boekvorderingen.

**7. Overige kortlopende schulden**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Crediteuren	1.052.389	770.839
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	170.625	170.625
Belastingen en premies sociale verzekeringen	730.767	640.143
Schulden terzake pensioenen	368.381	8.601
Rekening-couranten verbonden partijen	57.405	57.405
Personeelskosten	1.070.675	1.263.076
Voorschotten	8.328	8.288
Vooruitontvangen subsidies	44.498	152.782
Overige te betalen kosten en overlopende passiva:	554.567	407.013
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.057.635</u>	<u>3.478.772</u>

**Toelichting:**

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar en er is geen rente van toepassing. Voor de rekening-courant gelieerde stichtingen en derden is sprake van normale voorwaarden. De besturen bestaan uit leden van meerdere organisaties die allen hun contributies betalen en die individueel geen zeggenschap hebben.

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa**

**Huurverplichtingen**

Een deel van de in gebruik zijnde panden wordt gehuurd. De totale huurverplichting per 31 december 2022 bedraagt € 128.136,- op jaarbasis (per 31 december 2021 bedroeg dit € 172.308,-). De huurovereenkomsten kunnen jaarlijks worden opgezegd.

	<u>2022</u>
	€
Kortlopend deel < 1 jaar	79.386
Langlopend deel 1-5 jaar	48.750
Langlopend deel > 5jaar	0

**Leasecontracten**

Jarabee heeft voor haar voertuigen leasecontracten afgesloten met Munsterhuis Lease. De looptijd van de contracten variëren van 1 tot 7 jaar en de totale waarde hiervan bedraagt € 223.220,-. Per 31 december 2022 bedraagt de waarde nog € 62.444,- (per 31 december 2021 bedroeg dit € 92.851,-).

	<u>Munsterhuis</u>
	€
Kortlopend deel < 1 jaar	31.149
Langlopend deel 1-5 jaar	31.295
Langlopend deel > 5jaar	0

**Verbonden partijen**

Jarabee is verbonden met een aantal andere entiteiten. Deze zijn niet geconsolideerd omdat geen sprake is van zeggenschap of beleidsbepalende invloed. Deze partijen zijn verbonden omdat het bestuur van Jarabee ook in het bestuur van deze stichtingen zit. Het betreft de volgende entiteiten:

- Stichting tot Steun voor de Jeugdzorg

De Stichting tot Steun voor de Jeugdzorg in Twente heeft een drie hoofdig bestuur die bestaat uit een bestuurder van Jarabee en twee voormalige leden van de Raad van Toezicht van Jarabee. Deze samenstelling is gekozen vanwege de achtergrond van deze stichting en haar rechtsvoorgangers. Hoewel de samenstelling van het bestuur van deze stichting is gelieerd aan Jarabee, is op basis van de statuten en op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving geen sprake is van een groepsrelatie met de rechtspersoon Jarabee.

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Verwezen wordt naar de continuïteitsveronderstelling.

MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Terreinen	Bedrijfs- gebouwen, machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>						
aanschafwaarde	2.015.508	10.002.765	4.935.829	0	0	16.954.102
cumulatieve herwaarderings	0	90.405	0	0	0	90.405
cumulatieve afschrijvingen	0	4.339.242	4.696.771	0	0	9.036.013
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>2.015.508</u>	<u>5.753.928</u>	<u>239.058</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>8.008.494</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>						
Investerings	0	152.898	137.519	0	0	290.417
herwaarderings	0	0	0	0	0	0
afschrijvingen	0	292.871	147.026	0	0	439.897
bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
<b>desinvesteringen</b>						
aanschafwaarde	8.696	469.210	0	0	0	477.906
cumulatieve herwaarderings	0	148.839	0	0	0	148.839
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	<u>-8.696</u>	<u>-320.371</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-329.067</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-8.696</u>	<u>-460.344</u>	<u>-9.507</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-478.547</u>
<b>Stand per 31 december 2022</b>						
- aanschafwaarde	2.006.812	9.686.453	5.073.348	0	0	16.766.613
- cumulatieve herwaarderings	0	239.244	0	0	0	239.244
- cumulatieve afschrijvingen	0	4.632.113	4.843.797	0	0	9.475.910
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>2.006.812</u>	<u>5.293.584</u>	<u>229.551</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>7.529.947</u>

Afschrijvingspercentage

Zie hiervoor de tekst in de Grondslagen voor de Financiële verslaglegging, paragraaf "grondslagen voor de bepaling van het exploitatieresultaat."

Jarabee, Stichting voor Jeugdzorg in Twente

Overzicht langlopende schulden ultimo 2022

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2021	Nieuwe leningen in 2022	Aflossing in 2022	Restschuld 31 december 2022	Restschuld over 5 jaar	Reaterende looptijd in jaren eind 2022	Aflos-sings-wijze	Aflos-sing 2023	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
ING Bank	1-feb-10	6.825.000	40	hypotheek	2,94%	4.168.749	0	1.275.625	2.893.124	2.039.999	1-2-2050	lineair	170.625	zie toelichting
<b>Totaal</b>						<b>4.168.749</b>	<b>0</b>	<b>1.275.625</b>	<b>2.893.124</b>	<b>2.039.999</b>			<b>170.625</b>	

Toelichting:

Vanaf september 2020 omvat de kredietfaciliteit bij de ING Bank NV:

- een hypothecaire lening, groot € 6.825.000,- ingaande 2010 met een looptijd van 40 jaren.

- een rentevoet van 2,94% per jaar en een jaarlijkse aflossing van € 170.625,- (voor het eerst in 2012). Per 1 april 2022 wijzigt het rentepercentage naar 2,27%.

Tot zekerheid van de kredietfaciliteit en de hypothecaire lening zijn als onderpand gegeven de hierna genoemde onroerende goederen: Velveweg 55, Drebbeistraat 34, Snelliusstraat 48 en Staringstraat 3 allen te Enschede, Dorstraat 20, Helene Mercierweg 5 en 7 allen te Hengelo en Speenkruidpad 2 te Almelo. De hoogte van de inschrijving bedraagt in totaliteit € 11.760.000,-.

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**

In deze toelichting zijn de gerealiseerde cijfers 2022 vergeleken met de werkelijke cijfers 2021.

**BATEN**

**8. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	22.036.886	22.534.073
<b>Totaal</b>	<u><u>22.036.886</u></u>	<u><u>22.534.073</u></u>

**9. Subsidies**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Subsidiebaten	3.682.609	3.430.572
Subsidiebaten, zorgbonus	0	17.697
Subsidiebaten VWS, inzake opleidingen in Jeugd GGZ-instelling	0	46.000
<b>Totaal</b>	<u><u>3.682.609</u></u>	<u><u>3.494.269</u></u>

**Toelichting:**

De omzet uit de Jeugdwet ligt € 497.000,- lager dan in 2021.

De subsidies liggen € 188.000,- hoger dan in 2021. Dit komt door hogere (eenmalige) subsidietoekenningen vanuit de gemeenten en de Regio Twente en een lagere eenmalige toegekende zorgbonus door het Ministerie.

**10. Overige bedrijfsopbrengsten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Overige baten	685.298	1.036.101
Boekwinst verkoop activa	1.139.048	0
<b>Totaal</b>	<u><u>1.824.346</u></u>	<u><u>1.036.101</u></u>

**Toelichting:**

De overige baten liggen € 351.000,- lager dan in 2021. Oorzaak is de afname van de opbrengst geleverde diensten derden.

In 2022 is vastgoed verkocht en de hier gepresenteerde opbrengst betreft de boekwinst van de verkoop.

**SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN**

27.543.841      27.064.443

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**

**LASTEN**

**11. Personeelskosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Lonen en salarissen	11.209.429	10.830.739
Onregelmatigheidstoelage	179.544	190.512
Gratificaties en jubilea	33.113	27.613
Ontvangen ziekengelden en uitkeringen	-202.886	-194.766
Inleenkrachten	<u>1.416.320</u>	<u>1.743.003</u>
	<u>12.635.520</u>	<u>12.597.101</u>
Sociale lasten	1.759.155	1.651.587
Pensioenpremies	1.139.789	1.075.878
Ziektekosten	<u>62.295</u>	<u>64.496</u>
	<u>2.961.239</u>	<u>2.791.961</u>
Andere personeelskosten:		
Vergoeding woon/werk	113.141	75.206
Werving en selectie	80.126	23.317
Jarabee Academie	224.076	180.059
Kosten ARBO	238.812	245.631
Duurzaamheid, mobiliteit	545	1.131
Stagiaires	27.401	19.884
Kantinekosten	31.048	22.593
Mutatie voorziening ziekte	-43.375	-102.912
Mutatie voorziening jubilea	10.193	-25.461
Mutatie Generatieregeling	182.000	0
Mutatie voorziening vakantiedagen	19.665	97.304
Ontbindingsvergoedingen	61.541	183.155
CAO-ontwikkelingen	-233.509	233.509
Diversen	70.811	94.188
Uitgekeerde netto zorgbonus	<u>0</u>	<u>17.697</u>
	<u>782.475</u>	<u>1.065.301</u>
Totaal personeelskosten	<u>16.379.234</u>	<u>16.454.363</u>
Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>212</u>	<u>219</u>

**Toelichting:**

De daling van personeelskosten in 2022 ten opzichte van 2021 (ca. € 75.000,-) worden veroorzaakt door toename van de kosten als gevolg van afgesloten cao, afname van kosten voor inleenkrachten, toename van de werving en selectiekosten en de Academie en een toename in de nieuw te vormen voorziening voor de generatieregeling. Daarnaast zien we een afname in de mutaties voorziening ziekte en voorziening vakantiedagen alsmede een afname in de ontbindingsvergoedingen.

## 12. Afschrijvingen op Immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	439.897	475.259
Totaal afschrijvingen	<u>439.897</u>	<u>475.259</u>

### Toelichting:

Door verkoop activa liggen de afschrijvingen in 2022 lager dan in 2021.

## 13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur	75.094	32.409
Klein en mutatie onderhoud	189.742	136.485
Energie	245.483	228.532
Verzekeringen	30.372	38.414
Belastingen en heffingen	78.790	81.592
Schoonmaakkosten	153.970	166.955
Afvoer huisvuil	31.278	33.730
Inventariskosten	18.895	22.595
Rente leningen	71.378	124.853
Overige kosten	32.047	31.720
	<u>927.049</u>	<u>897.285</u>

### Toelichting:

Een vergelijk met de kosten over 2021 is lastig vanwege verkoop van onroerend goed. Wel zijn de huisvestingskosten in 2022 hoger dan in 2021 als gevolg van een toename in de huurlasten en kosten voor onderhoud en een afname in de rente op de leningen.

### Verzorgingskosten

Voeding, zak-, kleed- en leefgelden	120.277	111.850
Medische kosten	-1.379	244
Vervoerskosten	4.522	4.173
Onderwijskosten	-1.757	692
Pleegzorgvergoedingen	4.739.314	4.930.214
Inkoop zorg bij derden	2.763.194	3.017.436
Diversen	21.287	26.239
	<u>7.645.458</u>	<u>8.090.848</u>
Afdelingsactiviteiten	52.822	15.245
	<u>7.698.280</u>	<u>8.106.093</u>

### Toelichting:

Het verschil in beide jaren wordt veroorzaakt door lagere pleegzorgvergoedingen door afname in cliënten en lagere kosten inkoop bij derden en hogere kosten afdelingsactiviteiten.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>Algemene kosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	13.744	11.206
Drukwerk	4.096	1.736
Kopieerkosten	14.873	21.200
Porti	22.536	24.909
Documentatie en abonnementen	24.361	15.142
Contributies	83.722	70.059
Vergader- en representatiekosten	3.305	2.826
Reis- en verblijfkosten	154.907	130.590
Kosten Raad van Toezicht	43.897	33.359
Accountantskosten	74.450	76.540
Innovatie en reguliere automatisering	952.573	930.110
(Juridische) Advieskosten:		
- Gezinshuis.com, uitbreiding	25.494	6.032
- overige advieskosten	32.187	28.809
- Certificeringen	13.891	7.277
- projecten ICT	73.121	134.882
- projecten huisvesting	10.196	15.811
- overige (juridische) advieskosten	23.466	13.416
Verzekeringen	36.065	37.370
Kosten vervoermiddelen	57.228	69.067
PR	11.280	3.736
Diversen	18.330	28.913
	<u>1.693.722</u>	<u>1.662.990</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u>10.319.051</u>	<u>10.666.368</u>

**Toelichting:**

De stijging van de algemene kosten met € 31.000,- bestaat voornamelijk uit lagere kopieerkosten (€ 6.000,-), hogere kosten contributie (€ 13.000,-), hogere reis- en verblijfkosten (€ 24.000,-), hogere kosten Raad van Toezicht (€ 10.000,-), hogere kosten automatisering (€ 22.000,-) en lagere (juridische) advieskosten (€ 28.000,-).

**14. Baten en lasten uit voorgaande jaren**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Nagekomen baten en lasten voorgaande boekjaren		
Baten	-36.509	-666.083
Lasten	241.921	83.322
	<u>205.412</u>	<u>-582.761</u>
<b>SOM DER BEDRIJFSLASTEN</b>	<u>27.343.594</u>	<u>27.013.229</u>

**15. Financiële baten en lasten**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentebaten	0	0
Rentelasten	6.551	4.956
<b>Totaal financieel resultaat</b>	<u>6.551</u>	<u>4.956</u>



	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
BEDRIJFSLASTEN, inclusief financieel resultaat	<u>27.350.145</u>	<u>27.018.185</u>
BRUTO RESULTAAT	193.696	46.258
NETTO RESULTAAT 2022 resp. 2021	<u>193.696</u>	<u>46.258</u>

**Overige**

*Honoraria accountant*

De honoraria van de accountant over 2022, resp. 2021 zijn als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	49.000	45.980
2. Overige controlewerkzaamheden	33.500	30.560

Jarabee, Stichting voor Jeugdzorg in Twente

**Toelichting uit hoofde van de WNT**

In het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen is Jarabee verplicht de beloningen voor leden van de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht openbaar te maken.

Op basis van de bij wet vastgestelde criteria valt Jarabee onder de categorie Zorg en Jeugdhulp. De totaalscore bedraagt 9 punten en leidt tot de klasse Indeling III. Het bezoldigingsmaximum, exclusief de door de werkgever verschuldigde verplichte sociale premies, is voor die klasse gesteld op € 176.000,-. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

**1a. Leidende en de topfunctionarissen:**

Gegevens 2022			
Naam	F. Scholing	G.H. Griffioen	M.J.M. Oosterbroek
Functie(s)	Bestuurder	Bestuurder	(waarnemend) bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/7- 31/12	1/1- 29/4	1/1- 31/5
Omvang dienstverband (in FTE)	1,00	0,67	1,00
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 60.930	€ 36.786	€ 87.020
Beloning betaalbaar op termijn	€ 7.127	€ 3.138	€ 5.917
<b>Subtotaal</b>	€ 68.057	€ 39.924	€ 92.937
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 88.733	€ 38.256	€ 72.811
-/- Overschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	€ 68.057	€ 39.924	€ 92.937
Bedrag/reden waarom de overschuldiging al dan niet is toegestaan	n.v.t.	€ 1.668	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen	n.v.t.		n.v.t.

\* Bezoldiging heeft betrekking op een eerder kalenderjaar in lijn met artikel 3 Uitvoeringsregeling WNT 2022

Gegevens 2021		
Naam	G.H. Griffioen	M.J.M. Oosterbroek
Functie(s)	Bestuurder	(waarnemend) bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1- 31/12	1/1- 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,67	1,00
Dienstbetrekking	Ja	Ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.629	€ 113.584
Beloning betaalbaar op termijn	€ 8.223	€ 13.256
<b>Subtotaal</b>	€ 98.852	€ 126.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 113.339	€ 170.000
<b>Bezoldiging</b>	€ 98.852	€ 126.840

1b. Leidingsgevende toefunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12:

Naam	J.A.P.M. Meeg
Functiegegevens	Bestuurder
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar	12/1 - 12/12
Aantal kalendermaanden	7
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	704
Individueel toepasselijke bezoldingsmaximum	
Maximum uurloon in het kalenderjaar	€ 200
Maximum op basis van de normbedragen	€ 193.300
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand	€ 145.024
Bezoldiging (alle bedragen excl. BTW)	
Werkelijk uurloon lager dan maximum uurloon	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 105.856
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 105.856
-/- overschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0
Bezoldiging	€ 105.856
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens overschuldigd betaling	n.v.t.

Jarabea, Stichting voor Jeugdzorg in Twente

1c. Toezichthoudende toefunctionarissen:

**Gegevens 2022**

Naam	A.G.B. Leferink	C. de Vries	S.L. Geeraths	C. van Wijk-Jongedijk	D.F. Span
<b>Functie(s)</b>	Vrz. Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
<b>Aanvang en einde functievervulling in 2021</b>	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldijng</b>					
Bezoldijng	€ 10.597	€ 7.249	€ 7.249	€ 7.249	€ 7.249
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.900	€ 14.600	€ 14.600	€ 14.600	€ 14.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldijng</b>	€ 10.597	€ 7.249	€ 7.249	€ 7.249	€ 7.249
<b>Reden waarom de overschrijding al dan niet is ontstaan</b>	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen</b>	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

**Gegevens 2021**

Naam	W.J. Dethuisen	A.G.B. Leferink	A.G.B. Leferink	C. de Vries	S.L. Geeraths	C. van Wijk-Jongedijk	D.F. Span	Y.M. Nijhuis	H.B. Plas
<b>Functie(s)</b>	Vrz. Raad van Toezicht	Vrz. Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
<b>Aanvang en einde functievervulling in 2020</b>	1/1 - 31/3	1/4 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/3	1/1 - 31/3
<b>Bezoldijng</b>									
Bezoldijng	€ 843	€ 7.521	€ 634	€ 5.718	€ 5.293	€ 3.668	€ 3.668	€ 843	€ 843
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 6.288	€ 19.212	€ 4.192	€ 17.000	€ 12.808	€ 8.570	€ 8.570	€ 4.192	€ 4.192

2. Uitkering wegens beëindiging dienstverband topfunctionaris

Gegevens 2022

Naam	G.H. Griffioen	M.J.H. Oosterbroek
Functiegegevens		
Functie bij beëindiging dienstverband	Bestuurder	(waarnemend) bestuurder
Omvang dienstverband (in FTE)	0,67	1,00
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2022	2022
Uitkering wegens beëindiging dienstverband		
Overeengekomen uitkering wegens beëindiging dienstverband	€ 50.003	€ 75.000
Individueel toepasselijk maximum	€ 50.003	€ 75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 50.003	€ 75.000
Waarvan betaald in 2022	€ 50.003	€ 75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen	n.v.t.	n.v.t.

Mevrouw F. Scholing vervult per 01-07-2022 de functie van Bestuurder. Verder hebben er zich geen wijzigingen voorgedaan in de topfunctionarissen. Naast de hierboven vermeldde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## VASTSTELLING EN GOEDKEURING

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

*Vaststelling en goedkeuring jaarrekening:*

De bestuurder van Jarabee, stichting voor Jeugdzorg in Twente heeft de jaarrekening 2022 vastgesteld op 23 mei 2023.

De Raad van Toezicht van Jarabee, stichting voor Jeugdzorg in Twente heeft de voorlopige jaarrekening 2022 goedgekeurd op 23 mei 2023. De vastgestelde jaarrekening heeft een goedkeurende controleverklaring van de onafhankelijke accountant gekregen.

*Resultaatbestemming:*

Het positieve resultaat over 2022, groot € 193.696,- positief is voor € 219.240,- toegevoegd aan het eigen vermogen, voor € 1.715,- toegevoegd aan de bestemmingsreserve en voor € 27.259,- onttrokken aan het bestemmingsfonds.

Hengelo, 23 mei 2023

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

w.g. mevrouw F. Scholing, bestuurder

w.g. de heer A.G.B. Leferink, voorzitter RvT

\_\_\_\_\_

w.g. de heer C. de Vries, lid RvT

\_\_\_\_\_

w.g. mevrouw S.L. Geeraths, lid RyT

\_\_\_\_\_

w.g. mevrouw C. van Wijk-Jongedijk, lid RvT

\_\_\_\_\_

w.g. mevrouw D.F. Span, lid RvT

**OVERIGE GEGEVENS**

**Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de organisatie.

**Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

**Controleverklaring van de  
onafhankelijke accountant**